

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
Bachelor of Arts Program
สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว (หลักสูตรภาษาอังกฤษ)
Tourism Management (English Program)
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)
(Revised Curriculum, 2017)

ชื่อหลักสูตร (Title of the Program)

ภาษาไทย	:	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว (หลักสูตรภาษาอังกฤษ)
ภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Art Program in Tourism Management (English Program)

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา (Title of the Degree)

ภาษาไทย (ชื่อเต็ม)	:	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว(หลักสูตรภาษาอังกฤษ)
(ชื่อย่อ)	:	ศศ.บ. การจัดการการท่องเที่ยว (หลักสูตรภาษาอังกฤษ)
ภาษาอังกฤษ (ชื่อเต็ม)	:	Bachelor of Arts Program in Tourism Management (English Program)
(ชื่อย่อ)	:	B.A. (Tourism Management) (English Program)

หลักสูตร (Curriculum)

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	133 หน่วยกิต
Total number of credits		133 credits

โครงสร้างหลักสูตร (The Curriculum's Structure)

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30 หน่วยกิต
General Education Courses	not less than	30 Credits
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	90 หน่วยกิต
Specialized Core Courses	not less than	90 Credits
2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า	24 หน่วยกิต
Professional Core Courses	not less than	24 Credits
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	66 หน่วยกิต
Core Courses	not less than	66 Credits
(1) กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ	ไม่น้อยกว่า	33 หน่วยกิต
Required Core Courses	not less than	33 Credits
(2) กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก	ไม่น้อยกว่า	33 หน่วยกิต
Elective Core Course	not less than	33 Credits
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
Free Elective Courses	not less than	6 Credits
4. หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า	7 หน่วยกิต
Professional Training Courses	not less than	7 Credits
รวมหน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า	133 หน่วยกิต

รายวิชา (Subjects)

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30 หน่วยกิต		
General Education Courses not less than 30 credits				
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	90 หน่วยกิต		
Specialized Core Courses not less than 90 credits				
2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ		24 หน่วยกิต		
Professional core courses 24 credits				
1003 101	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	3(3-0-6)	1003 313	การตลาดเพื่อการท่องเที่ยว Marketing for Tourism
	Tourism Industry		1003 316	โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว
1003 103	พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3(3-0-6)		Logistics for Tourist Industry Transportation System
	Tourist Behavior and Cross cultural Communication		1003 317	วิทยาระเบียบวิธีวิจัยด้านการท่องเที่ยว
1003 105	ภูมิศาสตร์และทรัพยากรการท่องเที่ยว	3(3-0-6)		Research Methodology in Tourism
	Geography and Tourism Resources		1003 318	ประวัติศาสตร์ไทยเพื่อการท่องเที่ยว
1003 106	ศิลปะการต้อนรับและการสื่อสาร	3(3-0-6)		Thai History for Tourism
	Hospitality and Communication Arts		1003 319	การพัฒนาการท่องเที่ยวโดยชุมชนอย่างยั่งยืน
1003 204	กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	3(3-0-6)		Sustainable Community Based Tourism Development
	Laws and Professional Code of Ethics for Tourism Industry		1003 413	การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว
1003 206	จิตวิทยาอุตสาหกรรมบริการ	3(3-0-6)		Tour Business and Travel Agency Management
	Service Industry Psychology		1003 414	การสัมมนาทางการท่องเที่ยว
1003 307	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	3(3-0-6)		Seminar in Tourism
	Human Resources Management in Tourism Industry			
1003 309	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	3(3-0-6)		
	Information Technology for Tourism Industry			
(2) วิชาเฉพาะเลือก 33 หน่วยกิต				
Elective core courses 33 credits				
(2.1) กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ				
ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต				
Foreign language for professional career not less than 15 credits				
โดยเลือกศึกษาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ 1 ภาษา 15 หน่วยกิต				
Select of the following 1 foreign language group no less than 15 credits				
กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ				
English courses for professional field				
1003 221	การสื่อสารภาษาอังกฤษธุรกิจสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ	3(3-0-6)	1003 221	การสื่อสารภาษาอังกฤษธุรกิจสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ
	Business English Communication for Tourism and Hospitality Industry		1003 222	การเขียนภาษาอังกฤษธุรกิจเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ
1003 222	การเขียนภาษาอังกฤษธุรกิจเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ	3(3-0-6)		Business English Writing for Tourism and Hospitality Industry
	Business English Writing for Tourism and Hospitality Industry		1003 324	ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์
1003 212	การวางแผนและการดำเนินงานนำเที่ยว	3(3-0-6)		English for Tour Guide
	Tour Planning and Operations		1003 325	ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานโรงแรม
1003 213	ไทยศึกษาเพื่อการท่องเที่ยว	3(3-0-6)		English for Hotel Personnel
	Thai Studies for Tourism		1003 425	ภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ
1003 214	การสำรองที่นั่งและจำหน่ายบัตรโดยสารเครื่องบิน	3(2-2-5)		Professional English for Tourism and Hospitality Industry
	Flight Reservation and Ticketing			
1312 300	หลักการมัคคุเทศก์	3(2-2-5)		
	Principles of Tour Guide			

	กลุ่มวิชาภาษาฝรั่งเศสเพื่องานอาชีพ	12 หน่วยกิต
0105 263	ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 1 Basic French 1	3(2-2-5)
0105 264	ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 2 Basic French 2	3(2-2-5)
0105 265	การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวและ การโรงแรม 1 French Communicative for Tourism and Hotel 1	3(2-2-5)
0105 266	การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวและ การโรงแรม 2 French Communicative for Tourism and Hotel 2	3(2-2-5)
0105 367	การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยว และการโรงแรม 3 Communicative French for Tourism and Hotel 3	3(2-2-5)

	กลุ่มวิชาภาษาจีนเพื่องานอาชีพ	12 หน่วยกิต
0106 970	ภาษาจีนพื้นฐาน 1 Basic Chinese 1	3(2-2-5)
0106 971	ภาษาจีนพื้นฐาน 2 Basic Chinese 2	3(2-2-5)
0106 972	การสื่อสารภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวและ การโรงแรม 1 Chinese Communicative for Tourism and Hotel 1	3(2-2-5)
0106 973	การสื่อสารภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวและ การโรงแรม 2 Chinese Communicative for Tourism and Hotel 2	3(2-2-5)
0106 974	การสื่อสารภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว และการโรงแรม 3 Communicative Chinese for Tourism and Hotel 3	3(2-2-5)

	กลุ่มวิชาภาษาเกาหลีเพื่องานอาชีพ	12 หน่วยกิต
0163 901	ภาษาเกาหลีพื้นฐาน 1 Basic Korean 1	3(2-2-5)
0163 902	ภาษาเกาหลีพื้นฐาน 2 Basic Korean 2	3(2-2-5)
0163 903	การสื่อสารภาษาเกาหลีเพื่อการท่องเที่ยวและ การโรงแรม 1 Korean Communicative for Tourism and Hotel 1	3(2-2-5)
0163 904	การสื่อสารภาษาเกาหลีเพื่อการท่องเที่ยวและ การโรงแรม 2 Korean Communicative for Tourism and Hotel 2	3(2-2-5)

0163 905	การสื่อสารภาษาเกาหลีเพื่อการท่องเที่ยว และการโรงแรม Communicative Korean for Tourism and Hotel 3	3(2-2-5)
----------	--	----------

	กลุ่มวิชาภาษาญี่ปุ่นเพื่องานอาชีพ	12 หน่วยกิต
0186 404	ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 1 Basic Japanese 1	3(2-2-5)
0186 405	ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 2 Basic Japanese 2	3(2-2-5)
0186 406	การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยวและ การโรงแรม 1 Japanese Communicative for Tourism and Hotel 1	3(2-2-5)
0186 407	การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยวและ การโรงแรม 2 Japanese Communicative for Tourism and Hotel 2	3(2-2-5)
0186 408	การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว และการโรงแรม 3 Communicative Japanese for Tourism and Hotel 3	3(2-2-5)

(2.2) กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ

Elective Major Course

โดยเลือกเรียนจากกลุ่มรายวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า

18 หน่วยกิต

Select from the following course groups not less than 18 credits

	กลุ่มวิชาการท่องเที่ยว	
	Tourism Industry Courses	
1003 251	การท่องเที่ยวตามความสนใจพิเศษ Special Interest Tourism	3(3-0-6)
1003 252	นันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว Recreation for Tourism	3(3-0-6)
1003 253	ภูมิศาสตร์โลกเพื่อการท่องเที่ยว Global Geography for Tourism	3(3-0-6)
1003 254	การตลาดสายการบิน Airline Marketing	3(3-0-6)
1003 255	การจัดการบริการอาหารสำหรับสายการบิน Airline Catering Management	3(2-2-5)
1003 351	การท่องเที่ยวแหล่งมรดกทางวัฒนธรรมและ การสื่อความหมาย Cultural Heritage Tourism and Interpretation	3(3-0-6)
1003 352	การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ Ecotourism	3(3-0-6)

1003 353	การท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ Creative Tourism	3(3-0-6)
1003 354	การท่องเที่ยวเชิงการแพทย์และสุขภาพ Health and Medical Tourism	3(3-0-6)
1003 366	การบริการภาคพื้นดิน Ground Service	3(3-0-6)
1003 451	การจัดการความรับผิดชอบต่อสังคมสำหรับ อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและโรงแรม Corporate Social Responsibility Management for Tourism and Hospitality	3(3-0-6)
1003 452	การจัดการการท่องเที่ยวเชิงกีฬา Sports Tourism Management	3(3-0-6)
กลุ่มวิชาการโรงแรม		
Hospitality Courses		
1003 261	การจัดการที่พักตากอากาศและโรงแรม Hotel and Resort Management	3(3-0-6)
1003 262	การจัดการห้องพักและผลิตภัณฑ์ในห้องพัก โรงแรม Hotel Room Product and Management	3(3-0-6)
1003 263	การปฏิบัติการและการจัดการอาหารนานาชาติ International Cuisine Operations and Management	3(2-2-5)
1003 264	การจัดการสปา Spa Management	3(3-0-6)
1003 361	การปฏิบัติการและการบริการบาร์และเครื่องดื่ม Bar and Beverage Service and Operation	3(2-2-5)
1003 362	การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอาชีพ ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ Career Preparation and Development in Tourism and Hospitality Industry	3(3-0-6)
1003 363	การจัดการงานอีเวนต์และธุรกิจไมซ์ MICE and Event Management	3(3-0-6)
1003 364	การจัดการและการบริการภัตตาคาร Restaurant Service and Management	3(2-2-5)
1003 365	ศิลปะการทำอาหาร Culinary Arts	3(2-2-5)
1003 461	ไวน์เบื้องต้น Introduction to Wine	3(3-0-6)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต**
Free Elective Courses **not less than 6 credits**
เลือกเรียนจากรายวิชาระดับปริญญาตรีที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย
มหาสารคาม โดยคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา หรือสถาบันการศึกษาอื่น
ที่มหาวิทยาลัยมหาสารคามรับรอง
Select with the advisor's advice from the Bachelor's
degree courses offered in Mahasarakham University or in other
institutions approved by the university.

4. หมวดวิชาชีพประสบการณ์วิชาชีพ **ไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต**
Professional Training **Not less than 7 credits**
1003 491 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 1(1-0-2)
Preparation for Professional Experience
*1003 492 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว
และการโรงแรม S/U
Internship in Tourism and Hotel (400 ชั่วโมง/Hours)
หรือ/or
*0199 499 สหกิจศึกษา 9(0-40-0)
Co-operative Education
*หมายเหตุ นิสิตเลือก 1 วิชา / student choose 1 subject
*1003 492 ระบบเกรดเป็น S/U

แผนการศึกษา

Study Plan

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต การจัดการการท่องเที่ยว (หลักสูตรภาษาอังกฤษ)

ปีที่ 1 ภาคต้น

Year 1 Semester 1

รหัสวิชา Subject Code	ชื่อวิชา Subject	จำนวนหน่วยกิต Credits
0041 001	ภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อม Preparatory English	2(1-2-3)
0043 001	การคิดเชิงออกแบบ Design Thinking	2(2-0-4)
0042 008	ทักษะชีวิต (คุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม1) Life Skills	2(2-0-4)
0045 004	รู้จักอาเซียน (วิถีสังคม2) Introduction to ASEAN	2(2-0-4)
0042 009	บุคลิกภาพเพื่อความสัมพันธ์ในสังคม Personality for Socialization	2(2-0-4)
0043 002	การจัดการความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม Creativity and Innovation Management	2(2-0-4)
1003 101	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว Tourism Industry	3(3-0-6)
1003 106	Hospitality and Communication Arts ศิลปะการต้อนรับและการสื่อสาร	3(3-0-6)
จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียน Registered Credits		18

ปีที่ 1 ภาคปลาย

Year 1 Semester 2

รหัสวิชา Subject Code	ชื่อวิชา Subject	จำนวนหน่วยกิต Credits
0041 002	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร Communicative English	2(1-2-3)
0041 022	ทักษะและชีวิตดิจิทัลเพื่อการเปลี่ยนแปลง Digital Literacy and Life for Transformation	2(2-0-4)
0044 002	ผู้นำการเปลี่ยนแปลง Leadership for Change	2(1-2-3)
0045 009	การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม Cultural Tourism	2(2-0-4)

รหัสวิชา Subject Code	ชื่อวิชา Subject	จำนวนหน่วยกิต Credits
0041 023	พลเมืองดิจิทัล Digital Citizens	2(2-0-4)
0045 010	อาหารและเครื่องดื่มจากภูมิปัญญาพื้นบ้าน Food and Beverages from Local Wisdom	2(2-0-4)
1003 103	พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม Tourist Behavior and Cross Cultural Communication	3(3-0-6)
1003 105	ภูมิศาสตร์และทรัพยากรการท่องเที่ยว Geography and Tourism Resources	3(3-0-6)
จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียน Registered Credits		18

ปีที่ 2 ภาคต้น

Year 2 Semester 1

รหัสวิชา Subject Code	ชื่อวิชา Subject	จำนวนหน่วยกิต Credits
0044 006	ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน The King's Philosophy and Sustainable Development	2(2-0-4)
0041 011	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอเชิงวิชาการ English for Academic Presentation	2(1-2-3)
1003 204	กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว Laws and Professional Code of Ethics in Tourism Industry	3(3-0-6)
1003 214	การสำรองที่นั่งและจำหน่ายบัตรโดยสารเครื่องบิน Flight Reservation and Ticketing	3(2-2-5)
1003 214	การสำรองที่นั่งและจำหน่ายบัตรโดยสารเครื่องบิน Flight Reservation and Ticketing	3(3-0-6)
1003 251	การท่องเที่ยวตามความสนใจพิเศษ Special Interest Tourism	3(3-0-6)
1003 263	การปฏิบัติการและการจัดการอาหารนานาชาติ International Cuisine Operation and Management	3(3-0-6)
1003 221	การสื่อสารภาษาอังกฤษธุรกิจสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ Business English Communication for Tourism and Hospitality Industry	3(3-0-6)
จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียน Registered Credits		22

ปีที่ 2 ภาคปลาย

Year 2 Semester 2

รหัสวิชา Subject Code	ชื่อวิชา Subject	จำนวนหน่วยกิต Credits
0045 008	การบริหารจัดการวัฒนธรรม: การแปรวัฒนธรรมเป็นสินค้า Cultural Management: Cultural Commoditization	2(2-0-4)
1003 206	จิตวิทยาอุตสาหกรรมบริการ Service Industry Psychology	3(3-0-6)
1003 213	ไทยศึกษาเพื่อการท่องเที่ยว Thai Studies for Tourism	3(3-0-6)
1003 252	นันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว Recreation for Tourism	3(3-0-6)
1003 222	การเขียนภาษาอังกฤษธุรกิจเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ Business English Writing for Tourism and Hospitality Industry	3(3-0-6)
1003 362	การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอาชีพในอุตสาหกรรมบริการท่องเที่ยวและบริการ Career Preparation and Development in Tourism and Hospitality Industry	3(3-0-6)
จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียน Registered Credits		17

** ฝึกงานครั้งที่ 1 นิสิตฝึกในสถานประกอบการจริงที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวหรือการโรงแรมทั้งในภาครัฐและเอกชน ในช่วงภาคฤดูร้อนของแผนการเรียนปีที่ 2 เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 2 เดือน (ไม่นับหน่วยกิต)

57

ปีที่ 3 ภาคต้น

Year 3 Semester 1

รหัสวิชา Subject Code	ชื่อวิชา Subject	จำนวนหน่วยกิต Credits
1003 309	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว Information Technology for Tourism Industry	3(3-0-6)
1003 317	ระเบียบวิธีวิจัยด้านการท่องเที่ยว Research Methodology in Tourism	3(2-2-5)
1003 313	การตลาดเพื่อการท่องเที่ยว Marketing for Tourism	3(3-0-6)
1003 318	ประวัติศาสตร์ไทยเพื่อการท่องเที่ยว Thai History for Tourism	3(3-0-6)
1003 319	การพัฒนาการท่องเที่ยวโดยชุมชนอย่างยั่งยืน Sustainable Community Based Tourism Development	3(3-0-6)
1003 324	ภาษาอังกฤษสำหรับงานมัคคุเทศก์ English for Tour Guide	3(3-0-6)
จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียน Registered Credits		18

ปีที่ 3 ภาคปลาย

Year 3 Semester 2

รหัสวิชา Subject Code	ชื่อวิชา Subject	จำนวนหน่วยกิต Credits
1003 307	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว Human Resources Management in Tourism Industry	3(3-0-6)
1003 316	โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว Logistics for Tourism Industry	3(3-0-6)
1003 312	หลักการมัคคุเทศก์ Principle of Tour Guide	3(3-0-6)
1003 352	การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ Ecotourism	3(3-0-6)
1003 364	การจัดการและการบริการภัตตาคาร Restaurant Service and Management	3(3-0-6)
1003 325	ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานโรงแรม English for Hotel Personnel	3(3-0-6)
จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียน Registered Credits		18

58

** ฝึกงานครั้งที่ 2 นิสิตฝึกในสถานประกอบการจริงที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวหรือการโรงแรมทั้งในภาครัฐและเอกชน ในช่วงภาคฤดูร้อนของแผนการเรียนปีที่ 3 เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 2 เดือน (ไม่นับหน่วยกิต)

ปีที่ 4 ภาคต้น

Year 4 Semester 1

รหัสวิชา Subject Code	ชื่อวิชา Subject	จำนวนหน่วยกิต Credits
1003 413	การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว Tour Business and Travel Agency Management	3(3-0-6)
1003 414	สัมมนาทางการท่องเที่ยว Seminar in Tourism	3(3-0-6)
1003 491	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Preparation for Professional Experience	1(1-0-2)
1003 252	นันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว Recreation for Tourism	3(3-0-6)
1003 xxx	xxx xxx	3(3-0-6)
1003 425	ภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการProfessional English for Tourism and Hospitality Industry	3(3-0-6)
จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียน Registered Credits		16

ปีที่ 4 ภาคปลาย

Year 4 Semester 2

รหัสวิชา Subject Code	ชื่อวิชา Subject	จำนวนหน่วยกิต Credits
1003 492	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ Professional Training in Tourism and Hospitality Industry	6(0-0-6)
0199 499	สหกิจศึกษา Co-operative Education	9(0-40-0)
จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียน Registered Credits		6 หรือ 9

** ฝึกงานครั้งที่ 3 นิสิตฝึกในสถานประกอบการจริงที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวหรือ การโรงแรมทั้งในภาครัฐและเอกชน ในภาคปลายของปีการศึกษาสุดท้าย หรือช่วงภาคฤดูร้อน อย่างน้อย 400 ชั่วโมง

คำอธิบายรายวิชา

(Courses Description)

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
General Education Courses not less than 30 credits
 2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 90 หน่วยกิต
Specialized Core Courses not less than 90 credits
 - 2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 24 หน่วยกิต
Professional core courses 24 credits
- 1003 101 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 3(3-0-6)

Tourism Industry

ความหมายและความเป็นมาของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว บทบาทและความสำคัญของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว องค์ประกอบของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการดำเนินงานของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจบริการในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ผลกระทบของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ โอกาสทางอาชีพในอุตสาหกรรม

Definition and history of tourism industry; the role and importance of tourism industry; tourism components; factors that play important role in tourism and hospitality operation and development; introduction to hospitality business; tourism and hospitality impacts; career opportunity in tourism and hospitality industry.

- 1003 103 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสาร 3(3-0-6)
ข้ามวัฒนธรรม

Tourist Behavior and Cross Cultural communication

นิยาม ความหมายและประเภทของนักท่องเที่ยว การแบ่งกลุ่มนักท่องเที่ยวตามวัตถุประสงค์ ปัจจัยที่ทำให้นักท่องเที่ยวแต่ละกลุ่มแตกต่างกัน แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับแรงจูงใจในการเดินทางท่องเที่ยว กระบวนการตัดสินใจซื้อของนักท่องเที่ยว ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับความต่างทางวัฒนธรรมที่มีผลต่อพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม ในด้านที่เกี่ยวกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ แนวโน้มพฤติกรรมนักท่องเที่ยวและพฤติกรรมการซื้อในบริบทของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการของนักท่องเที่ยวไทยและนักท่องเที่ยวต่างชาติ

Definition, meaning and types of tourist; tourist segmentation by objectives; factors affecting tourist's diversity; concepts and theories concerning tourists' travel motivation; tourist's decision making process; knowledge and understanding of cultural differentiation affecting tourist's behavior; cross cultural communication in the context of tourism industry and hospitality; Thai and foreign tourist's behavior and buying trend in context of tourism industry and hospitality

- 1003 105 ภูมิศาสตร์และทรัพยากรการท่องเที่ยว 3(3-0-6)
Geography and Tourism Resources

ความหมาย ความสำคัญของภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว และทรัพยากรการท่องเที่ยว ความสัมพันธ์ของภูมิศาสตร์กับการท่องเที่ยว ลักษณะภูมิประเทศ ภูมิอากาศ ภูมิลักษณะของแต่ละภาคที่ส่งเสริมการท่องเที่ยว ภูมิศาสตร์ทางเศรษฐกิจ ปัจจัยทางภูมิศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว ประเภททรัพยากรการท่องเที่ยว แหล่งมรดกโลก อุทยานแห่งชาติ และแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญ ปัญหาทางภูมิศาสตร์กับการท่องเที่ยว แผนที่และเทคนิคทางภูมิศาสตร์เพื่อใช้ในการวางแผนและจัดการด้านการท่องเที่ยว

Definition, significance of geography for tourism and tourism resources; relationship between geography and tourism; geographical; weather condition; geographic region in Thailand to promote tourism; economic condition; factor of geography related tourism; types of tourism resources; world heritage sites, national parks and famous attractive tourism sites; problem of geography for tourism, map and technique of geography for planning and managing of tourism.

- 1003106 ศิลปะการต้อนรับและการสื่อสาร 3(3-0-6)
Hospitality and Communication Arts

ความหมายของศิลปะการต้อนรับและการสื่อสาร การแสดงออก การสร้างมนุษยสัมพันธ์ การพัฒนาบุคลิกภาพ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อบุคลิกภาพ มารยาทในการเข้าถึงคน ศิลปะในการสื่อสาร การพูดเพื่อการสื่อสารในที่สาธารณะอย่างมีประสิทธิภาพ การประยุกต์ใช้การพูดเพื่อการสื่อสารในการบริการด้านการท่องเที่ยวอย่างเหมาะสม

Definition of Hospitality and communication art; gestures, human relation techniques, personality improvement; effective factors toward personality, social manners, presentation techniques, public speaking improvement for applying in the field of tourism service

- 1003 204 กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับ 3(3-0-6)
อุตสาหกรรมท่องเที่ยว

Laws and Professional Code of Ethics for Tourism Industry

กฎหมายที่ใช้ในการควบคุมการประกอบธุรกิจ ระเบียบปฏิบัติ ข้อบังคับ ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว แนวคิดกับจริยธรรมทางธุรกิจ จรรยาบรรณวิชาชีพ ปัญหาทางจริยธรรม แนวทางการแก้ไขและพัฒนา รวมถึงการควบคุมปัญหาสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดจากอุตสาหกรรมบริการ

Laws for business-operation controls; practical rules and regulations in tourism industry; concepts and business ethics; professional ethics; ethical problems; solutions and development; controls of environmental problems caused by hospitality industry

1003 206 จิตวิทยาอุตสาหกรรมบริการ 3(3-0-6)
Service Industry Psychology

ความหมายและความสำคัญของจิตวิทยาการบริการ
หลักจิตวิทยาที่เกี่ยวข้องกับการบริการ หลักการบริการที่มีประสิทธิภาพ
ปัจจัยที่อิทธิพลต่อการบริการ การประยุกต์หลักจิตวิทยามาใช้กับ
การปฏิบัติงานและบริการในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ

Definition and importance of psychology in service
industry; psychology for service industry, service efficiency and
quality; factors affecting customer service; application of
psychology to service in tourism and hospitality industry

1003 307 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรม 3(3-0-6)
การท่องเที่ยว

**Human Resources Management in Tourism
Industry**

แนวคิด วิธีการจัดการองค์กรและทรัพยากรมนุษย์ด้าน
อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรมให้มีประสิทธิภาพ การสรรหา
บุคลากร อบรมพัฒนา การจัดสวัสดิการ และการสร้างขวัญและกำลังใจใน
การทำงาน รวมถึงกฎระเบียบที่พึงปฏิบัติ และกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้อง

Concepts and methods for effective organization
and human resource management in tourism and hotel industry;
personnel recruitment; training; personnel welfare and working
motivations in workplace; regulations and related labor laws

1003 309 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับอุตสาหกรรม 3(3-0-6)
การท่องเที่ยว

Information Technology for Tourism Industry

ความหมายของพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ บทบาท ประเภท
และความสำคัญของพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ต่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว
การตัดสินใจเกี่ยวกับการเลือกใช้สื่อพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การกำหนด
กลยุทธ์การตลาดอิเล็กทรอนิกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ปัญหา
และอุปสรรคด้านการจัดการและกฎหมายในการดำเนินการด้านการตลาด
อนาคตของพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ต่อการท่องเที่ยว

Definitions of E-commerce; roles, types, and
significance of E-commerce to tourism industry; decision making
on the selection of E-commerce media; setting of E-commerce
marketing strategies for tourism industry; problems and obstacles
in the management and related laws concerning electronic
marketing; future of e-commerce for tourism

2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะ

Major Required Courses

(1) วิชาเฉพาะบังคับ

Compulsory Courses

1003 212 การวางแผนและการดำเนินงานนำเที่ยว 3(3-0-6)

Tour Planning and Operations

ความหมาย ความสำคัญและประเภทของการจัดนำเที่ยว
การวางแผนและการดำเนินงานในการผลิตสินค้าและบริการทางการ
ท่องเที่ยว การติดต่อประสานงานและการเจรจาต่อรองกับธุรกิจและหน่วย
งานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอราคาต้นทุน การจัดทำรายการนำเที่ยว แพคเกจทัวร์
การคำนวณราคาขาย การนำเสนอขายสินค้าและบริการ การจัดเตรียม
เอกสารสำหรับการนำเที่ยว ปัญหาและการแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวกับการดำเนิน
งานนำเที่ยว และการประเมินผลการจัดนำเที่ยว กรณีศึกษา

Definition, significance and types of tour; planning
and operating for the development of tourism products;
cooperation and negotiation for cost inquiries from suppliers;
Tour itinerary and package tour management; price calculation;
presentation for selling products and services; preparation
documents for tour; problems and problem solving skills in tour
operations; and evaluation of tour operations; case studies.

1003 213 ไทยศึกษาเพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6)

Thai Studies for Tourism

ความรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมไทยในแต่ละภาคที่มีบทบาทกับ
การท่องเที่ยว ได้แก่ โครงสร้างทางสังคม ศาสนา สถาปัตยกรรม ภาษาและ
วรรณคดี นาฏศิลป์และดนตรีไทย อาหาร หัตถกรรม เทศกาลและ
งานประเพณี ความเชื่อ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง การประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์
กับการท่องเที่ยวโดยการสื่อความหมายแก่นักท่องเที่ยวในรูปแบบต่างๆ เพื่อ
ให้เกิดความเข้าใจถึงความสำคัญและเอกลักษณ์ของวัฒนธรรมไทย

The knowledge about Thai culture in the regions
of Thailand that affected to tourism; social structure, religious,
architectural, literature, music and performing arts, food,
handicraft , tradition festivals, belief, etc. Applied for tourism
benefits by interpret to tourists in several form to make an
understanding of significance and uniqueness of Thai culture.

1003 214 การสำรองที่นั่งและจำหน่ายบัตรโดยสารเครื่องบิน 3(2-2-5)

Flight Reservation and Ticketing

การสำรองที่นั่งและการให้บริการด้านบัตรโดยสาร
เครื่องบิน วิธีการใช้ระบบการสำรองที่นั่ง Global Distribution System
(GDS) วิธีการสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้อง การจัดเส้นทางเชื่อมต่อเที่ยวบิน การ
ทำความเข้าใจการอ้างอิง การคำนวณราคาบัตรโดยสารเครื่องบิน ระบบการ
สำรองที่นั่งผ่านระบบอินเทอร์เน็ต และระบบ Online Travel Agency
(OTA) เทคนิคการขายบัตรโดยสารเครื่องบิน และการคืนบัตรโดยสาร

Air ticketing Service; Global Distribution System for airlines; search airlines information; itinerary planning; Passenger Name Record; Air fare calculation; Internet reservation system and Online travel agency; Ticket sales techniques, and ticket refund

1003 312 หลักการมัคคุเทศก์ 3(2-2-5)

Principles of Tourist Guide

ความรู้สำหรับบทบาทผู้นำเที่ยว หน้าที่ความรับผิดชอบ อย่างมืออาชีพ จริยธรรมและคุณสมบัติ วิธีการและเทคนิคของการนำเที่ยว แนวทางอำนวยความสะดวกและปลอดภัยสำหรับนักท่องเที่ยว การประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ การแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม ผูกมัดและทัศนศึกษาของสถานที่

Knowledge of tour guide; tour guide's roles, duties, and responsibilities; tour guide's qualifications and professional ethics, tour guiding procedure and techniques; tourist's facilities and safety; tour guide's coordination with related organizations; proper solutions for unexpected problems; field trip studies.

1003 313 การตลาดเพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6)

Marketing for Tourism

องค์ประกอบ และความสำคัญของการตลาด การกำหนด ลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย เทคนิคการขาย ส่วนประสมทางการตลาด การวิเคราะห์ ปัจจัยสำคัญทางการตลาด กลยุทธ์และการส่งเสริมการขาย การเลือกใช้สื่อ ในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ เพื่อสามารถนำไปประยุกต์สร้างแผนการตลาดให้บรรลุเป้าหมายทางธุรกิจในรอบจริยธรรม

Components and significance of marketing; targeted customers; sale techniques; marketing mix; analysis of essential marketing factors; sale strategies and promotions; advertisement media selections for business achievement under the business ethics

1003 316 โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 3(3-0-6)

Logistics for Tourist Industry

Transportation System

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจการบิน รูปแบบการให้บริการ ในธุรกิจการบิน บริษัทการบิน อากาศยานและท่าอากาศยาน การให้บริการ ภาคพื้นดิน วิธีการเข้าออกรถอากาศ รหส์ย่อที่ใช้ในการสำรองที่นั่งบัตรโดยสาร หลักการคิดคำนวณราคาบัตรโดยสาร รวมถึงคำศัพท์และภาษาที่ใช้สื่อสารในอุตสาหกรรมการบิน ระบบการขนส่งนักท่องเที่ยว ระยะเวลา ในการขนส่งและการจัดลำดับความสำคัญของลูกค้า

General knowledge of airline business; hospitality in airline business; airline companies; aircrafts and airports; ground service; immigration affairs; abbreviation codes for ticket reservation, ticket price calculation, vocabulary and language used for communication in aviation industry; tourist transportation system; delivery time and customer priorities

1003 317 วิทยาาระเบียบวิธีวิจัยด้านการท่องเที่ยว 3(3-0-6)

Research Methodology in Tourism

หลักการ ประเภทและระเบียบวิธีวิจัยสำหรับอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวและโรงแรม แนวคิดในการกำหนดปัญหา วัตถุประสงค์ สมมติฐาน การกำหนดรูปแบบการวิจัย การออกแบบกระบวนการวิจัย การแปลความหมายข้อมูล ตลอดจนการเขียนโครงร่างงานวิจัย และรายงาน การวิจัยสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรม

Principles, types, and research methodology in tourism and hotel industry; concepts for determination of research problems, objectives and hypotheses; research design; research methodology design; data interpretation; research outline and report writing for tourism and hotel industry

1003 318 ประวัติศาสตร์ไทยเพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6)

Thai History for Tourism

พัฒนาการของอาณาจักรไทยในด้านการเมือง การปกครอง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ตั้งแต่อาณาจักรโบราณถึงปัจจุบัน ประวัติศาสตร์ศิลปะไทยในยุคสมัยต่างๆ แหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์ แหล่งโบราณคดีและโบราณวัตถุ สถานที่สำคัญทางประวัติศาสตร์ในประเทศไทย

Development of the Kingdom of Thailand, in aspects of politics, governance, economy, society, and culture, for tourism management in archaeological, historical, and cultural sites History of Thai arts, Historical site, Archaeological site and antiquities. Important historical sites in Thailand

1003 319 การพัฒนาการท่องเที่ยวโดยชุมชนอย่างยั่งยืน 3(3-0-6)

Sustainable Community Based Tourism Development

ความหมายและความสำคัญของชุมชนในแหล่งท่องเที่ยว การสร้างจิตสำนึก การเตรียมความพร้อม การพัฒนาศักยภาพ การสร้าง เครือข่าย และการมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการและการพัฒนาการท่องเที่ยวด้วยแนวคิดการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน

Definitions and significance of community-based tourism; implantation of good sense; community preparation, community's efficiency development, community networking, community's participation in tourism management and development by sustainable tourism concept

<p>1003 413 การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทน การเดินทางท่องเที่ยว</p>	<p>3(3-0-6)</p>	<p>(2) วิชาเฉพาะเลือก Elective core courses</p>	<p>33 หน่วยกิต 33 credits</p>
<p>Tour Business and Travel Agency Management</p>		<p>(2.1) กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต</p>	
<p>ความหมาย ความสำคัญ ลักษณะ ประเภท รูปแบบ และ ประโยชน์ของธุรกิจนำเที่ยว ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจนำเที่ยว วิธีการเปิด บริษัทนำเที่ยว ประเภทใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว พระราชบัญญัติ ในการดำเนินงานของธุรกิจนำเที่ยว โครงสร้างองค์กร ตำแหน่ง บทบาท หน้าที่ของฝ่ายหรือแผนกในบริษัทนำเที่ยว การติดต่อประสานงานกับธุรกิจ ที่เกี่ยวข้อง การบัญชีและการเงิน การตลาดและการขายของธุรกิจนำเที่ยว คู่แข่งของธุรกิจนำเที่ยว ปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหาของธุรกิจนำเที่ยว และจรรยาบรรณในการบริหารจัดการและการบริการธุรกิจนำเที่ยวและ ตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว</p>		<p>Foreign language for professional career not less than</p>	
<p>Definition, significance, features, types models and benefits of tour business; related tour sectors, tour business startup and license types; Act of Tourism and Guide Registration, organization charts, position and responsibility of each division in the operations of the tour business and travel agency; coordination, accounting and finance for tour business, marketing and sales for competitive tour business, problems and resolutions in tour business and the ethics of tour business service</p>		<p>1003 221 การสื่อสารภาษาอังกฤษธุรกิจสำหรับ อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ</p>	
<p>1003 414 สัมมนาทางการท่องเที่ยว</p>		<p>3(3-0-6)</p>	
<p>Seminar in Tourism Industry</p>		<p>Business English Communication for Tourism and Hospitality Industry</p>	
<p>การบูรณาการความรู้ในด้านการบริหารจัดการการ ท่องเที่ยวและการบริการ โดยการนำเสนอหัวข้อหรือปัญหาที่จำเป็นต่อการ พัฒนาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ อภิปราย วิเคราะห์ คิดวิพากษ์ เพื่อหาผลลัพธ์ที่เหมาะสม แลกเปลี่ยนทิศทางและประสบการณ์ รวมทั้ง ประยุกต์ใช้ทฤษฎีต่างๆ ในการแก้ปัญหา มีการศึกษาดูงานภายในประเทศ และต่างประเทศเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์และทักษะวิชาชีพให้สูงขึ้น</p>		<p>ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษที่เหมาะสมสำหรับ การสนทนาและการสื่อสารใน สถานการณ์ที่แตกต่างกันโดยใช้คำศัพท์ และ สำนวนที่ใช้ในธุรกิจการท่องเที่ยวและการโรงแรม การทักทาย การแนะนำตัว การนัดหมาย การให้ข้อมูลข่าวสาร การต้อนรับ การต่อรอง ทางธุรกิจ และอำนวยความสะดวก โดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถออกเสียงคำ วลี ประโยค และบทสนทนาสั้นๆ ได้ถูกต้อง</p>	
<p>Integration of disciplines within hospitality and tourism management; presentations of topics or problems essential for tourism and hospitality industry development; discussion, analysis and critical thinking for the proper solutions; exchanges of directions and experiences and apply theories in problem solving; domestic and international educational field trip required for higher increasing the professional experience and skill.</p>		<p>Appropriate usage of English listening and speaking skills for conversations and communications in various situations using vocabulary and expressions in the field of tourism and hotel business; greeting, self-introduction, making appointment, giving information, welcoming, negotiation, and giving assistance, focusing on the ability to correctly pronounce words, phrases, sentences and short conversations</p>	
<p>1003 222 การเขียนภาษาอังกฤษธุรกิจเพื่ออุตสาหกรรม ท่องเที่ยวและบริการ</p>		<p>3(3-0-6)</p>	
<p>Business English Writing for Tourism and Hospitality Industry</p>		<p>การใช้คำศัพท์ และสำนวนที่ใช้ในที่ทำงาน เพิ่มทักษะใน การเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในที่ทำงาน ได้แก่ การเขียนข้อความ สั้นๆ เขียนโน้ตสมัครงาน กรอกเอกสาร เขียนบันทึกตามโอกาสต่างๆ ที่ใช้ ในสังคมและที่ทำงาน การเขียนตอบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ สามารถเขียน เพื่อทำธุรกรรมทางธุรกิจได้ มุ่งเน้นการเขียนเพื่อบริบททางธุรกิจที่ หลากหลาย</p>	
<p>Appropriate usage of vocabulary and expressions used in the workplace to improve English writing skills for office communication; writing short notes and resumes, filling forms and documents, writing memos for various social occasions and office communications; replying electronic mails; writing English for business communications in various business situations</p>			

1003 324 ภาษาอังกฤษสำหรับงานมัคคุเทศก์

3(3-0-6)

English for Tour Guide

การฟัง พูด อ่าน เขียน และศึกษาคำศัพท์ บทสนทนาภาษาอังกฤษสำหรับงานมัคคุเทศก์ การพูดในที่สาธารณะ การใช้ภาษาอังกฤษในการอธิบายข้อมูลทิศทาง แหล่งท่องเที่ยว ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่างๆ และการนำเสนองาน

English speaking, listening, reading, and writing for tour guiding; vocabulary, idioms, expressions, and conversations used in tour guiding; public speaking; appropriate usage of English for giving information and directions of tourist attractions; skills in using English in various situations and oral presentations

1003 325 ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานโรงแรม

3(3-0-6)

English for Hotel Personnel

ฟัง พูด อ่าน เขียน และศึกษาคำศัพท์ ส่วนวนประโยค บทสนทนาภาษาที่ใช้ในโรงแรม บอกและอธิบายการเลือกใช้บริการให้เหมาะสมกับสถานการณ์ การเลือกใช้ภาษา น้ำเสียง กิริยา ท่าทาง ให้เหมาะสมกับระดับบุคคลและโอกาส

English speaking, listening, reading, and writing for hotel business; vocabulary, idioms, expressions, and conversations used in hotel business; appropriate usage of language forms for various situations; appropriate usage of intonation, gestures, and expressions for different kinds of people and occasions

1003 425 ภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพสำหรับอุตสาหกรรม**ท่องเที่ยวและบริการ****Professional English for Tourism and Hospitality Industry**

ศึกษา ปฏิบัติ ส่วนวนภาษาอังกฤษ ที่ใช้ในการสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ ทางธุรกิจ ฝึกการอ่านเอกสารทางธุรกิจ โฆษณา ประกาศ ตาราง กำหนดการ สืบค้นข้อมูลทางธุรกิจจากสื่อต่างๆ การเขียนโต้ตอบทางธุรกิจ การสัมภาษณ์งาน การสร้างบทบาทในสถานการณ์จำลองในชีวิตประจำวัน และในธุรกิจจำลอง มีการนำเสนอธุรกิจจำลอง

Study and practices of English idioms and expressions used for communication in various business situations; practices in reading English business documents, advertisements, tables, graphs, and schedules; data searching via various medias; writings of business correspondence, job interviews, spontaneous role-play in daily-life and dummy business operations; presentation of dummy business operations

กลุ่มวิชาภาษาฝรั่งเศสเพื่องานอาชีพ

15 หน่วยกิต

0105 263 ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 1

3(2-2-5)

Basic French 1

การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน คำศัพท์ ไวยากรณ์ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น

Listening, speaking, reading, writing, vocabulary and grammar in French at the elementary level

0105 264 ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 2

3(2-2-5)

Basic French 2

เงื่อนไขของรายวิชา : 0105 263 ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 1

Prerequisite : 0105 263 Basic French 1

การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน คำศัพท์ ไวยากรณ์ภาษาฝรั่งเศสในระดับที่สูงขึ้น โดยเน้นการสนทนาสั้นๆ ในชีวิตประจำวัน

Listening, speaking, reading, writing, vocabulary and grammar in French at a more advanced level, focusing on short conversation in daily life

0105 265 การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 1**French Communicative for Tourism and Hotel 1**

เงื่อนไขของรายวิชา : 0105 264 ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 2

Prerequisite : 0105 264 Basic French 2

การฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศส โดยใช้คำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในธุรกิจการท่องเที่ยวและการโรงแรม สำหรับสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ เช่น การกล่าวต้อนรับ การนัดหมาย การบอกทาง การให้ข้อมูลการบริการ เป็นต้น

French listening and speaking skills; using vocabulary and expressions in the field of tourism and hotel business for conversations in various situations. For example; welcoming, making appointment, giving direction, giving information and etc.

0105 266 การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 2**French Communicative for Tourism and Hotel 2**

เงื่อนไขของรายวิชา : 0105 365 การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 1

Prerequisite : 0105 365 Communicative French for Tourism and Hotel 1

การสนทนาภาษาฝรั่งเศสในบริบทการโรงแรมและการท่องเที่ยว โดยจำลองสถานการณ์ต่างๆ ในการให้บริการนักท่องเที่ยว เช่น สนามบิน โรงแรม ร้านอาหาร ร้านค้า สถานที่ท่องเที่ยว บริษัทนำเที่ยว ตลอดจนฝึกพูดโทรศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจท่องเที่ยว เป็นต้น

French for communication related to tourism and hotel management through the role-play classroom involving the following situations: at the airports, hotels, restaurants, shops, tourist attractions, travel agency; as well as telephone communication for tourism business

0105 367 การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยว และการโรงแรม 3(2-2-5)

Communicative French for Tourism and Hotel 3

เงื่อนไขของรายวิชา : 0105 366 การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 2

Prerequisite : 0105 366 Communicative French for Tourism and Hotel 2

การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศสเพื่อการติดต่อทางธุรกิจท่องเที่ยวและโรงแรม เพื่อการสื่อสารในสำนักงาน เพื่อการสอบถามข้อมูลสินค้าและบริการ และมารยาทในการใช้ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการติดต่อทางธุรกิจ

Reading and writing skills using French for tourism and hotel business; communication in offices; asking for service; as well as language etiquette for contacting in business

กลุ่มวิชาภาษาจีนเพื่องานอาชีพ 15 หน่วยกิต

0106 970 ภาษาจีนพื้นฐาน 1 3(2-2-5)

Basic Chinese 1

การเขียนและการอ่านลัทธิอักษรพินอิน เส้นพื้นฐานและส่วนประกอบที่ประสมกันขึ้นเป็นตัวอักษรจีน โครงสร้างไวยากรณ์ภาษาจีนขั้นพื้นฐาน

Reading and writing skills using Roman alphabets (Pinyin) ; the basic strokes and radicals forming Chinese characters; Introduction to Basic Chinese grammar

0106 971 ภาษาจีนพื้นฐาน 2 3(2-2-5)

Basic Chinese 2

เงื่อนไขของรายวิชา : 0106 970 ภาษาจีนเบื้องต้น 1

Prerequisite : 0106 970 Basic Chinese 1

การฟัง พูด อ่าน เขียน รูปประโยคและไวยากรณ์ภาษาจีนที่ต่อเนื่องจากพื้นฐาน เน้นให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารบทสนทนาสั้นๆ ที่จำเป็นในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง

Listening, speaking, reading and writing skills: Chinese passages and grammar on a higher level than Elementary Chinese; focusing on the ability to correctly short conversations and passages using everyday

0106 972 การสื่อสารภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 1 3(2-2-5)

Chinese Communicative for Tourism and Hotel 1

เงื่อนไขของรายวิชา : 0106 971 ภาษาจีนเบื้องต้น 2

Prerequisite : 0106 971 Basic Chinese 2

การฟังและการพูดภาษาจีน โดยใช้คำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในธุรกิจการท่องเที่ยวและการโรงแรม สำหรับสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ เช่น การทักทาย การแนะนำตัว การนัดหมาย การบอกทาง การให้ข้อมูล การบริการ เป็นต้น

Chinese listening and speaking skills; using vocabulary and expressions in the field of tourism and hotel business for conversations in various situations. For example; greeting, self-introduction, making appointment, giving information, welcoming, negotiation, giving service assistance and etc.

0106 973 การสื่อสารภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 2 3(2-2-5)

Chinese Communicative for Tourism and Hotel 2

เงื่อนไขของรายวิชา : 0106 972 การสื่อสารภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 1

Prerequisite : 0106 972 Communicative

Chinese for Tourism and Hotel 1

การสนทนาภาษาจีนในบริบทของการท่องเที่ยวและการโรงแรม โดยจำลองสถานการณ์ต่างๆ ในการให้บริการนักท่องเที่ยว เช่น สนามบิน โรงแรม ร้านอาหาร ร้านค้า สถานที่ท่องเที่ยว บริษัทนำเที่ยว ตลอดจนฝึกพูดโทรศัพท์ที่เกี่ยวข้องในธุรกิจท่องเที่ยว เป็นต้น

Chinese for communication related to tourism and hotel management through the role-play classroom involving the following situations: at the airports, hotels, restaurants, shops, tourist attractions, travel agency; as well as telephone communication for tourism business

0106 974 การสื่อสารภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 3 3(2-2-5)

Communicative Chinese for Tourism and Hotel 3

เงื่อนไขของรายวิชา : 0106 973 การสื่อสารภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 2

Prerequisite : 0106 973 Communicative

Chinese for Tourism and Hotel 2

การฝึกทักษะฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาจีนด้วยคำศัพท์สำนวน ถ้อยคำ และบทสนทนาที่ใช้ในบริบทของการท่องเที่ยวและการโรงแรม เพื่องานในสำนักงาน และงานบรรยายหรืออธิบายผลิตภัณฑ์

Practice of listening, speaking, reading and writing skills using vocabulary, idioms, words and dialogue in Chinese for tourism and hotel business; for in offices and presenting the products and service

กลุ่มวิชาภาษาเกาหลีเพื่องานอาชีพ 15 หน่วยกิต
0163 901 ภาษาเกาหลีพื้นฐาน 1 3(3-0-6)
Basic Korean 1
 การเขียนและการอ่านตัวอักษรเกาหลี โครงสร้างไวยากรณ์
 ภาษาเกาหลีขั้นพื้นฐาน
 Reading and writing skills using Korean characters:
 Introduction to Basic Korean grammar

0163 902 ภาษาเกาหลีพื้นฐาน 2 3(2-2-5)
Basic Korean 2
เงื่อนไขของรายวิชา : 0163 901 ภาษาเกาหลีเบื้องต้น 1
Prerequisite : 0163 901 Basic Korean 1
 การฟัง พูด อ่าน เขียน รูปประโยคและไวยากรณ์ภาษา
 เกาหลีที่ต่อเนื่องจากพื้นฐาน เน้นให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารบทสนทนาสั้นๆ
 ที่จำเป็นในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง

Listening, speaking, reading and writing skills:
 Korean passages and grammar on a higher level than Elementary
 Korean; focusing on the ability to correctly short conversations
 and passages using everyday

0163 903 การสื่อสารภาษาเกาหลีเพื่อการท่องเที่ยวและ 3(2-2-5)
การโรงแรม 1
Korean Communicative for Tourism and Hotel 1
เงื่อนไขของรายวิชา : 0163 902 ภาษาเกาหลีเบื้องต้น 2
Prerequisite : 0163 902 Basic Korean 2
 การฟังและการพูดภาษาเกาหลี โดยใช้คำศัพท์และสำนวน
 ที่ใช้ในธุรกิจการท่องเที่ยวและการโรงแรม สำหรับสื่อสารในสถานการณ์
 ต่างๆ เช่น การทักทาย การแนะนำตัว การนัดหมาย การบอกทาง การให้
 ข้อมูลการบริการ เป็นต้น
 Korean listening and speaking skills; using
 vocabulary and expressions in the field of tourism and hotel
 business for conversations in various situations. For example;
 greeting, self-introduction, making appointment, giving information,
 welcoming, negotiation, giving service assistance and etc.

0163 904 การสื่อสารภาษาเกาหลีเพื่อการท่องเที่ยวและ 3(2-2-5)
การโรงแรม 2

Korean Communicative for Tourism and Hotel 2
เงื่อนไขของรายวิชา : 0163 903 การสื่อสารภาษาเกาหลี
เพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 1
Prerequisite : 0163 903 Communicative Korean
for Tourism and Hotel 1

การสนทนาภาษาเกาหลีในบริบทของการท่องเที่ยวและการ
 โรงแรม โดยจำลองสถานการณ์ต่างๆ ในการให้บริการนักท่องเที่ยว เช่น
 สนามบิน โรงแรม ร้านอาหาร ร้านค้า สถานที่ท่องเที่ยว บริษัทนำเที่ยว
 ตลอดจนฝึกพูดโทรศัพท์ที่เกี่ยวข้องในธุรกิจท่องเที่ยว เป็นต้น
 Korean for communication related to tourism and
 hotel management through the role-play classroom involving the
 following situations: at the airports, hotels, restaurants, shops,
 tourist attractions, travel agency; as well as telephone
 communication for tourism business and etc.

0163 905 การสื่อสารภาษาเกาหลีเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)
และการโรงแรม

Communicative Korean for Tourism and Hotel 3
เงื่อนไขของรายวิชา : 0163 904 การสื่อสารภาษาเกาหลี
เพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 2
Prerequisite : 0163 904 Communicative
Korean for Tourism and Hotel 2

การอ่านและการเขียนภาษาเกาหลีเพื่อการติดต่อทางธุรกิจ
 ท่องเที่ยวและโรงแรม: เพื่อการสื่อสารในสำนักงาน: เพื่อการสอบถามข้อมูล
 สินค้าและบริการ และมารยาทการใช้ภาษาตามสถานการณ์
 Reading and writing skills using Korean for tourism
 and hotel business; communication in offices; asking for service;
 as well as language etiquette in various situations

กลุ่มวิชาภาษาญี่ปุ่นเพื่องานอาชีพ 15 หน่วยกิต
0186 404 ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 1 3(2-2-5)

Basic Japanese 1
 การอ่าน เขียนตัวอักษรฮิรางานะและคาตากานะ คำศัพท์
 และโครงสร้างไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นขั้นพื้นฐาน
 Reading and writing Hiragana and Katakana;
 Japanese word and Introduction to Basic Japanese grammar

0186 405 ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 2 3(2-2-5)
Basic Japanese 2
เงื่อนไขของรายวิชา : 0186 404 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 1
Prerequisite : 0186 404 Basic Japanese 1
 การอ่าน เขียน ฟัง และพูดคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวและการโรงแรม รูปประโยคและไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นโดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารบทสนทนาสั้นๆ ที่จำเป็นในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง

Listening, speaking, reading and writing skills by easy vocabulary and expressions in the field of tourism and hotel business. Japanese passages and grammar; focusing on the ability to correctly short conversations and passages using everyday

0186 406 การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 1 3(2-2-5)
Japanese Communicative for Tourism and Hotel 1
เงื่อนไขของรายวิชา : 0186 405 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 2
Prerequisite : 0186 405 Basic Japanese 2
 การฟัง พูดภาษาญี่ปุ่น โดยใช้คำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในธุรกิจการท่องเที่ยวและการโรงแรม สำหรับสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ

Japanese listening and speaking skills; using vocabulary and expressions in the field of tourism and hotel business for conversations in various situations

0186 407 การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 2 3(2-2-5)
Japanese Communicative for Tourism and Hotel 2
เงื่อนไขของรายวิชา : 0186 406 การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 1

Prerequisite : 0186 406 Communicative Japanese for Tourism and Hotel 1
 การสนทนาภาษาญี่ปุ่นในบริบทของการท่องเที่ยวและการโรงแรม โดยจำลองสถานการณ์ต่างๆ ในการให้บริการนักท่องเที่ยว
 Japanese for communication related to tourism and hotel management through the role-play classroom involving the following situations

0186 408 การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 3 3(2-2-5)
Communicative Japanese for Tourism and Hotel 3
เงื่อนไขของรายวิชา : 0186 407 การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 2
Prerequisite : 0186 407 Communicative Japanese for Tourism and Hotel 2

การสนทนาภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารด้านการบริการทางธุรกิจการท่องเที่ยวและการโรงแรม และมารยาทการใช้ภาษาตามสถานการณ์

Japanese conversation for communication in business services, tourism and hotel; as well as language etiquette in various situation

(2.2) กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ 12 หน่วยกิต

Elective Courses

กลุ่มวิชาการจัดการท่องเที่ยว

Tourism Management Courses

1003 251 การท่องเที่ยวตามความสนใจพิเศษ 3(3-0-6)

Special Interest Tourism

ความหมาย การเติบโตและพัฒนาการของการท่องเที่ยวตามความสนใจพิเศษ ประเด็นสำคัญในการบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวและความสัมพันธ์ที่มีต่อความหลากหลายของผู้บริโภค รูปแบบของการท่องเที่ยวตามความสนใจพิเศษในปัจจุบันและอนาคต เช่น การท่องเที่ยวเพื่อสุขภาพ การท่องเที่ยวด้านมืดและโศกนาฏกรรม การท่องเที่ยวแบบสะพายเป้ การท่องเที่ยวตามรอยภาพยนตร์และวรรณกรรม การท่องเที่ยวเพื่อตีต๋มกิน และการท่องเที่ยวเชิงผจญภัย เป็นต้น รวมทั้งการศึกษางานภายในประเทศหรือต่างประเทศ

Definition, growth, and development of Special Interest tourism; key issues in management of tourism destinations and its relationship to the diversity of consumers; current and future forms of special interest tourism e.g. health and wellness tourism, dark tourism, backpacking, film and literature tourism, gastronomic tourism and adventure tourism; domestic or international educational field trip required

1003 252 นันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6)

Recreation for Tourism

ความหมาย ความสำคัญ ประเภทของนันทนาการ หลักการและแนวคิดพื้นฐานในการจัดกิจกรรมนันทนาการ รูปแบบกิจกรรมนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว ทักษะในการเลือก จัดและดำเนินงานกิจกรรมนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว สถานที่ท่องเที่ยวเชิงนันทนาการ การวางแผนและวิธีการจัดกิจกรรมนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว กรณีศึกษา

Definitions, Significance, types of recreation; principles and basic concepts of recreational activities; model for recreational tourism; choosing skills, travelling activity organize organization and operation; recreational tourism destinations; planning and organization of the recreational activities for tourism; case studies

1003 253 ภูมิศาสตร์โลกเพื่อการท่องเที่ยว

3(3-0-6)

Global Geography for Tourism

ความหมาย ความสำคัญของภูมิศาสตร์ ลักษณะภูมิศาสตร์ ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศซึ่งส่งผลต่อการท่องเที่ยวระดับท้องถิ่น ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ภูมิศาสตร์สำหรับการท่องเที่ยว ปัจจัยทางด้านภูมิศาสตร์ที่มีความสัมพันธ์ต่อการจัดการท่องเที่ยว แหล่งท่องเที่ยวทั้งในและต่างประเทศโดยเฉพาะแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ภูมิศาสตร์กับการท่องเที่ยวโลก การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศกับการท่องเที่ยวโลก

Definitions, significance of geography; geography, topography, weather condition which affects tourism in local, national and international; geography for Tourism; factors related to tourism; domestic and foreign tourist attractions, natural attractions; geography with world tourism and climate change

1003 254 การตลาดสายการบิน

3(3-0-6)

Airlines Marketing

ศึกษาระบบการตลาดและการขายของธุรกิจสายการบิน ธุรกิจการเดินทาง โดยเน้นที่กลไกการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างสายการบิน บริษัทท่องเที่ยว และตัวแทนจำหน่ายตั๋วโดยสาร กำหนดราคาการบริหารรายได้ตลอดจนหลักการโฆษณาประชาสัมพันธ์การส่งเสริมการขายและการตลาดแบบ E-marketing

Study of the marketing and sales systems of airlines and travel industry focusing on the co-ordination of airlines; travel agents and ticketing agents; pricing and income management; principles of public relations, advertisement, sales promotion and e-marketing

1003 255 การจัดการบริการอาหารสำหรับสายการบิน

3(2-2-5)

Airline Catering Management

ศึกษาระบบการจัดการอาหารและเครื่องดื่มสำหรับสายการบินต่างๆ ที่มาใช้บริการเพื่อนำไปใช้ในการบริการบนเครื่องบิน เตรียมการนำเสนอ การกำหนดเมนูตลอดจนการสำรองอาหารในกรณีเร่งด่วน การขนส่งและการประสานงานกับสายการบิน

Studies of airline catering system for in-flight services focusing on food preparation; menu selections; meal reservation for urgent requests; meal delivery; and communication with airlines

1003 351 การท่องเที่ยวแหล่งมรดกทางวัฒนธรรมและการสื่อความหมาย

3(3-0-6)

Cultural Heritage Tourism and Interpretation

ความหมายและแนวคิดเกี่ยวกับมรดกทางวัฒนธรรมและความสัมพันธ์กับการสื่อความหมายและการท่องเที่ยว การประเมินความสำคัญทางวัฒนธรรม รวมทั้งการวิเคราะห์ปัญหาและแนวโน้มในการบริหารจัดการสินทรัพย์ที่มีตัวตนและไม่ตัวตน บทบาทของการสื่อความหมายที่มีต่อแหล่งมรดกทางวัฒนธรรมและความสำคัญของเทคนิคการสื่อความหมายในการสร้างความตระหนักรับรู้ถึงคุณค่า ประวัติความเป็นมา และความสำคัญของแหล่งมรดกทางวัฒนธรรมแก่นักท่องเที่ยว

Definitions and concepts of cultural heritage and its relationship with interpretation and tourism; cultural significance assessment and analysis and trends in the management of tangible and intangible assets; the roles of Interpretation in cultural heritage sites and the important of interpretation techniques to build the awareness of value; history and significance of cultural heritage sites for visitors

1003 352 การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ

3(3-0-6)

Ecotourism

ศึกษาความหมายของการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ พัฒนาการและความสำคัญของการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ประเภทของแหล่งท่องเที่ยว ความสัมพันธ์ของสภาพภูมิศาสตร์กับการจัดการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ แหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศของไทยและนานาชาติ แนวทางการจัดการการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ บทบาทของรัฐบาลและหน่วยงานเอกชนในการส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ศึกษาและวิเคราะห์การพัฒนาและการบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศผ่านการศึกษานอกสถานที่

Definition of ecotourism; the development and the significance of ecotourism; types of tourist attractions; the relationship between geological condition and tourism management. Explore ecotourism destination, both domestically and internationally; trend analysis of ecotourism; the roles of government and private sectors in promoting and developing ecotourism. Critically evaluate the development and the management of ecotourism destination via a field trip study

1003 353 การท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์

3(3-0-6)

Creative Tourism

ความหมายและแนวคิดหลักต่างๆ เกี่ยวกับการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ ความสำคัญและความสัมพันธ์ระหว่างทรัพยากรทางวัฒนธรรมกับการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ การพัฒนาชุมชนสร้างสรรค์; อุปสงค์ อุปทาน ต้องการ ผลประโยชน์ที่จับต้องได้ และผลประโยชน์ที่จับต้องไม่ได้ ผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมของการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ที่มีต่อการพัฒนาสถานที่

Definition and key concepts of creative tourism; importance and relationship between cultural resources and creative tourism; the creative community development; demand, supply, tangible and intangible benefits; economic and social benefits of the creative tourism for destination development

1003 354 การท่องเที่ยวเชิงการแพทย์และสุขภาพ 3(3-0-6)
Health and Medical Tourism

แนวคิด ความหมาย ประเภท และรูปแบบของการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ แหล่งท่องเที่ยว จุดหมายปลายทางและพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว ผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพและกิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ธุรกิจการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ แนวโน้มการตลาดการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพในระดับชาติและระดับนานาชาติ

Concepts, meaning, types and forms of health and medical tourism; tourism attractions, tourist destinations and behaviors; Health products and health tourism activities; Business of health and medical tourism; trends of health and medical tourism market domestic and international levels

1003 366 การบริการภาคพื้นดิน 3(3-0-6)
Ground Service

ระบบการให้บริการผู้โดยสารภาคพื้นดินของบริษัทสายการบินและท่าอากาศยานทั้งในและต่างประเทศ ส่วนงานบริการผู้โดยสาร การควบคุมน้ำหนักสัมภาระ การจัดเตรียมเอกสารและการประสานงานของหน่วยงานต่างๆ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของพนักงานต้อนรับภาคพื้นดิน มารยาทในการบริการ การให้บริการพิเศษสำหรับผู้โดยสาร การให้ความปลอดภัยและงานบริการอื่นๆ ปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหาระหว่างปฏิบัติงาน

Ground Service system of airlines and airports both of Domestic and International; Passenger Service; Baggage weigh control; Document Preparation and Coordination of other agencies. Ground Staff Operation. Courtesy of Service. Special Service to passenger. Security and other services. Problem and solving problem during the operation

1003 451 การจัดการความรับผิดชอบต่อสังคมสำหรับ 3(3-0-6)
อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและโรงแรม

Corporate Social Responsibility Management for Tourism and Hospitality

ความเข้าใจเกี่ยวกับความหมายและบทบาทของจริยธรรมในการทำธุรกิจใสภาพแวดล้อมที่ต่างกัน แนวคิดเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม วิเคราะห์แรงผลักดันที่นำไปสู่การให้ความสนใจศึกษาเกี่ยวกับแนวคิดของความ

รับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ในภาคอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรม ความท้าทายที่ทางอุตสาหกรรมต้องเผชิญในการนำนโยบาย CSR มาพัฒนาและปรับใช้ให้สอดคล้องกับภารกิจหลักขององค์กร ทำความเข้าใจเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างธุรกิจและสังคม บทบาทและหน้าที่ของผู้มีส่วนได้เสีย จริยธรรมและกลยุทธ์ในการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม วิวัฒนาการและแนวโน้มในอนาคตของ CSR

Understanding of definition and the roles of ethics in the diverse business environment, the concept of social responsibility of tourism and hospitality sector; discussion on the complex forces leading to the rise of Corporate Social Responsibility (CSR) in the tourism and hospitality sector and the challenges faced in developing policy and strategies that align with corporate mission; understanding the relationship between business and society; the roles and duties of the key stakeholders; the strategic in doing business with ethics and responsibilities; The evolving future trends of CSR with critical review

1003 452 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงกีฬา 3(3-0-6)
Sports Tourism Management

ความหมาย ประเภท ความสำคัญและรูปแบบของการท่องเที่ยวเชิงกีฬา ความสัมพันธ์ระหว่างการท่องเที่ยวกับการกีฬา แหล่งท่องเที่ยวเชิงกีฬา การจัดการธุรกิจกีฬาเพื่อการท่องเที่ยว การจัดการด้านการตลาดสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยวเชิงกีฬา แนวทางการพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงกีฬาอย่างยั่งยืนในประเทศไทย กรณีศึกษาและแนวโน้มการจัดการท่องเที่ยวเชิงกีฬาในอนาคต

Meaning, types, importance and forms of sport tourism. Relationship between tourism and sports. Sport tourism attractions. Sport events for tourism. Marketing management for sport tourism business. Guidelines in developing sustainable sport tourism in Thailand. Case studies and trends of Sports tourism management in the future

กลุ่มวิชาการจัดการโรงแรม

Hotel Management Courses

1003 261 การจัดการที่พักตากอากาศและโรงแรม 3(3-0-6)

Hotel and Resort Management

ความหมาย ประเภท และลักษณะของที่พักตากอากาศและโรงแรม โครงสร้างการบริหารงาน องค์ความรู้ภาคทฤษฎีและการปฏิบัติงานในแผนกต่างๆ เงื่อนไขพื้นฐานของการพักผ่อน การให้บริการและกิจกรรมสันทนาการแก่นักท่องเที่ยว การเลือกทำเลที่ตั้งและการจัดสรรพื้นที่ การวางระบบการบริหารงานภายใน การประมาณรายรับ-รายจ่าย การให้บริการพิเศษที่เป็นเอกลักษณ์เฉพาะ และมาตรฐานการรักษาความสะอาดและความปลอดภัย

Definition, types, and characteristics of resort and hotel; operational structure; theoretical and practical knowledge in different departments; basic causes of relaxation; tourist's service and recreation activities; choices of location and areal segmentation; internal operational planning; revenue and expenditure estimation; special and unique services; and cleaning and security standards

1003 262 การจัดการห้องพักและผลิตภัณฑ์ในห้องพัก ในโรงแรม 3(3-0-6)

Hotel Room Products and Management

การดำเนินงานแม่บ้าน ขอบเขตของงานแม่บ้านในระดับพื้นฐานซึ่งได้แก่การเตรียมห้องพัก หลักการทำความสะดวก การจัดตกแต่งของในห้องพักให้ครบมาตรฐานที่กำหนด หลักการดูแลทรัพย์สินภายในห้องพักของแขก การบำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องใช้ การซักกรีด การทำบัญชีรายละเอียดสิ่งของเครื่องใช้ หลักการดูแลในส่วนสาธารณะของโรงแรม การจัดทำตารางทำงานของแผนก รวมทั้งการบริหารงานภายในของแผนก และการประสานงานร่วมกับแผนกอื่น การรับคำสั่งของแขกในกรณีต่างๆ และมารยาทของพนักงาน

Operation of housekeeping; scope of fundamental housekeeping, including guest-room preparation, principles of cleaning, standardized interior decoration of the guest room; security principles of guest's properties; maintenance of equipment; laundry, hotel property records; management of hotel public areas; working schedule management; internal management of a division; coordination with other divisions; acknowledgement and response to guest's complaints; staff's manners

1003 263 การปฏิบัติการและการจัดการอาหารนานาชาติ 3(2-2-5)

International Cuisine Operations and Management

ประเภทของห้องครัวและอาหารหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานครัวสุขอนามัยในการเตรียมอาหารความปลอดภัยในการใช้ภาชนะ การคัดเลือกเลือกส่วนผสมและเครื่องปรุงบนพื้นฐานของโภชนาการและการเก็บรักษาอาหารการเตรียมภาชนะและการเตรียมส่วนผสมขั้นตอนการปรุงอาหารบนพื้นฐานของโภชนาการการสร้างเมนูและการประยุกต์ใช้การให้บริการและบริการการคำนวณต้นทุนเช่นเดียวกับการบำรุงรักษาและการทำความสะอาดภาชนะและเครื่องใช้ในครัว ชั้นเรียนภาคปฏิบัติและทฤษฎีความรู้เบื้องต้นด้านการสุขอนามัยและการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยในการทำงานทักษะการใช้มีดการชั่งและตวงใช้น้ำหนักรวมถึงการเรียนรู้สิ่งต่างๆ ทางด้านสายอาชีพ

Categories of kitchen and food, kitchen crew's duties, sanitation of food preparation safety for utensil use, ingredient selection on a basis of nutrition and food preservation, utensil and ingredient preparations, cooking procedure on a basis of nutrition, menu creation and application, serving and services, cost calculation, as well as maintenance and cleaning of kitchen utensils and wares; practical and theoretical class; introduction to sanitation and work safety training, knife skills, applied weights and measures as well as career exploration.

1003 264 การจัดการสปา 3(3-0-6)

Spa Management

แนวความคิดในการจัดตั้งกิจการสปา ประเภทของอุตสาหกรรมสปา การวางแผนการตลาด การวางโครงสร้างและรูปแบบการบริหารด้านการเงิน กลยุทธ์การบริหารธุรกิจสปา การควบคุมคุณภาพสปา การจัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล การตั้งราคา การออกแบบเมนูสปาและการวางแผนการจัดจำหน่าย ตลอดจนชนิดของผลิตภัณฑ์และบริการของธุรกิจสปาในห้องตลาด

The idea of establishing a spa business. The spa industry Marketing Plan; the outline and format for the spa business; financial management, Strategies of Spa Business; Quality control; Human Resources Management; Pricing Strategies; spa menu designed; and distribution planning; the types of the spa products and services in the spa industry.

1003 361 การปฏิบัติการและการบริการบาร์และเครื่องดื่ม 3(2-2-5)

Bar and Beverage Service and Operations

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเครื่องดื่มและบาร์ อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้สำหรับการผสมและการบริการเครื่องดื่ม การเตรียมการและความพร้อมของบาร์ก่อนและหลังการเปิดให้บริการ การควบคุมต้นทุนและการขาย ประเภทและรายการเครื่องดื่ม ทักษะการปฏิบัติการผสมเครื่องดื่มตามสูตรมาตรฐานสากลที่มีแอลกอฮอล์และไม่มีแอลกอฮอล์ เครื่องดื่มทั่วไป การบริการและเทคนิคการบริการเครื่องดื่ม การวิเคราะห์และแก้ไขปัญหา

Introduction to the bar and beverage; mixing and serving equipment and tools; the bar preparation before mise en scene and mise en place; beverage cost control and sales; mixed beverages skills; standard types and recipes of both alcoholic and non-alcoholic drinks; beverage servicing techniques; problem analysis and involving

1003 362 การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอาชีพ ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 3(3-0-6)

Career Preparation and Development in Tourism and Hospitality Industry

อาชีพในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรม ข้อตกลงวิชาชีพสายงานการท่องเที่ยวและการโรงแรม (ASEAN MRA) โครงสร้างและลักษณะตลาดแรงงานอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ การเตรียมความพร้อมเพื่อหางาน แหล่งงานและข้อมูลด้านอาชีพ การสมัครงาน การเตรียมสัมภาษณ์งาน การตัดสินใจในการเลือกงาน การวางแผนและพัฒนาอาชีพในองค์กร

Career in tourism and hospitality industry; ASEAN Mutual Recognition Agreement (ASEAN MRA); labor market structure and characteristics of tourism and hospitality industry; preparing for job seeking; job and career information sources; job application, preparation for job interview; job selection; career planning and development in organization

1003 363 การจัดการงานอีเวนต์และธุรกิจไมซ์ 3(3-0-6)

MICE Business and Event Management

ศึกษาวิวัฒนาการ บทบาทและผลกระทบของธุรกิจไมซ์ อันประกอบด้วย การจัดประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล การประชุมและการแสดงนิทรรศการ การวางแผนและการดำเนินงานธุรกิจไมซ์ การกำหนดกลยุทธ์ และการวางแผน การประเมินผลงานของธุรกิจไมซ์ แนวโน้มและการพัฒนาธุรกิจไมซ์ ปัญหาและการแก้ไขของธุรกิจไมซ์

Study of evolution, roles, and impacts of MICE business, which include meeting, incentive, convention, and exhibition; MICE business planning and operation; MICE business strategy formulation, an evaluation of MICE accomplishment; trends and development of MICE business; problems and solutions in MICE business

1003 364 การจัดการและบริการภัตตาคาร 3(2-2-5)

Restaurant Service and Management

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอาหาร เครื่องดื่มและภัตตาคาร การบริการภัตตาคาร บุคลากรที่ให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม อุปกรณ์และเครื่องมือ รายการอาหารและเครื่องดื่ม รูปแบบการจัดโต๊ะอาหาร การบริการอาหารและเครื่องดื่ม มาตรฐานการบริการและสุขอนามัยภัตตาคาร

Basic knowledge on food, beverages and restaurants; restaurant management; food serving staffs; food and beverage equipment and tools; standard dining table setting; food and beverage service; service standards and hygiene in restaurants.

1003 365 ศิลปะการทำอาหาร 3(2-2-5)

Culinary Art

ความรู้พื้นฐานของความปลอดภัยในการประกอบอาหาร เนื้อหาหลักสูตรที่รวมถึงการศึกษาของการเจ็บป่วยที่เกิดจากอาหาร, การจัดซื้อและการตรวจรับวัตถุดิบ การจัดเก็บ การจัดเตรียมและการบริการ สิ่งอำนวยความสะดวกด้านสุขอนามัย หลักการทำความสะดวกและฆ่าเชื้อ ทักษะและเทคนิคพื้นฐานในการประกอบอาหารประเภทเรียกน้ำย่อย อาหารเช้าและทักษะการปรุงอาหารเร่งด่วน เนื้อหา รวมถึงพื้นฐานการประกอบอาหารประเภทสลัดและน้ำสลัด, การจัดการ, การจัดเก็บและการจัดเตรียมผักและผลไม้ รวมถึงการตกแต่งนำเสนออาหารเย็นโดยใช้จานและถาด ไข่พื้นฐานการประกอบอาหารประเภทไข่และรายการอาหารเข้ารวมทั้งขนมปังและอาหารจานด่วน

The fundamental of food safety; course content includes the study of food borne illnesses, purchasing and receiving, storage, preparation and service; sanitary facilities, cleaning and sanitizing principles; skills and techniques of basic garde manger; breakfast and short-order cookery skills; basic salads and salad dressings; the handling, storage and preparation of fruits and vegetables including decorative garnishes, cold food presentation using plates, platters and trays; basic egg and breakfast items including quick breads, and short order line cookery

1003 461 ไวน์เบื้องต้น 3(3-0-6)

Introduction to Wine

ความรู้เรื่องไวน์ การพัฒนาประสาทสัมผัสและทฤษฎีเกี่ยวกับไวน์ ชนิดและประเภทของพันธุ์องุ่นที่ใช้ในการทำไวน์ รวมทั้งความแตกต่างของพันธุ์องุ่นในแต่ละสภาพภูมิประเทศ ประเภทของไวน์ในแต่ละภูมิภาค รูปแบบการผลิตไวน์และการวิเคราะห์ไวน์ประเภทต่างๆ

Understanding of wine; sense enhancement and related theories; variety of grape; comparative understanding of grape growing under conditional differences; specific information of regional wine; wine making and wine classification

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

Free Elective Courses

not less than 6 credits

เลือกเรียนจากรายวิชาระดับปริญญาตรีที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย มหาสารคาม โดยคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา หรือสถาบันการศึกษาอื่น ที่มหาวิทยาลัยมหาสารคามรับรอง

Select with the advisor's advice from the Bachelor's degree courses offered in Mahasarakham University or in other institutions approved by the university.

4. หมวดวิชาชีพประสบการณ์วิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต

Professional Training Not less than 7 credits

1001 491 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 1(1-0-2)

Preparation for Professional Experience

ขั้นตอนการจัดทำเอกสารเพื่อฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การเขียนประวัติย่อ การเตรียมความพร้อมนิสิตด้านความรู้ในสายงาน ภาษา บุคลิกภาพ การใช้คอมพิวเตอร์เพื่อปฏิบัติงาน ระเบียบวินัยระหว่างการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

Step to arrange documents for professional training; resume writing; orientation of student's professional training; knowledge base, language usage, personality, practical skills in using computer and regulation during professional training

**1003 491 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพในอุตสาหกรรม 6
ท่องเที่ยวและบริการ (600 ชั่วโมง/Hours)**

Professional Training in Tourism and Hospitality Industry

การฝึกปฏิบัติในหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ โดยได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย

Professional training in the government or private sectors related to tourism or service industries in Thailand or other countries under the approval of the university

72

1019 499 สหกิจศึกษา 9(0-40-0)

Co-operative Education

การปฏิบัติงานในสถานประกอบการอย่างมีระบบโดยความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยกับสถาบันประกอบการเพื่อพัฒนานิสิตให้มีความรู้ทางวิชาการและทักษะที่เกี่ยวข้องกับการทำงานในสถานประกอบการ มีความสามารถในการพัฒนาตนเองในด้านการคิดอย่างมีระบบ การสังเกตการณ์ตัดสินใจ ตลอดจนทักษะในการวิเคราะห์และการประเมินผล ทำให้บัณฑิตมีคุณภาพตรงตามความต้องการสถานประกอบการ และตลาดแรงงาน

A systematic provision of work-based learning in the work place for students with the cooperation between the university and the work places to allow the students to develop both academic and work-related skills in the work place. This procedure will help the students in self-development in terms of systematic thinking, observation, decision making, analytical and evaluation skills. Also it will result in high quality graduates who are most suitable for the work places and the labor market